

**Государственное образовательное учреждение высшего профессионального
образования Московской области «Международный университет природы, общества
и человека «Дубна»
(университет «Дубна»)
Факультет Экономики и Управления
Кафедра Государственного и муниципального управления**

УТВЕРЖДАЮ

проректор по учебной работе

_____ С.В. Моржухина

«_____» _____ 2011 г.

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

по специальности

080504.65 – Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная

Уровень подготовки: специалист

Курс (семестр): 1 курс 2 семестр

г. Дубна, 2011 г.

1. Пояснительная записка

Целевое назначение курса

Курс «Введение в специальность» предназначен для студентов 1 курса, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» с целью приобретения ими базовых знаний о специальности, особенностях государственной и муниципальной службы, порядке работы государственных и муниципальных служащих, основных функциях органов власти, принципах их взаимодействия с населением, бизнес-структурами и другими институтами общества. Особенность данного образовательного курса в университете «Дубна» состоит в том, что главное внимание обращается на комплексный междисциплинарный характер анализа современных социально-экономических процессов, связанных с управлением на государственном и муниципальном уровнях, и на обусловленное этим многообразие методологических подходов к исследованию роли и задач государства в современном, динамично изменяющемся обществе

Результаты проведения курса

В результате проведения и изучения курса студенты должны получить представление об основных проблемах, стоящих перед государственным и муниципальным управлением в России; первоначальные навыки анализа текстов нормативно-правовых актов и текстов по теории и истории государственного и муниципального управления; освоить основные понятия и термины; позиционировать себя как специалиста в области государственного и муниципального управления; приобрести навыки цивилизованного ведения полемики и общения с коллегами; овладеть основами знаний о структуре и функциях государственного и муниципального управления.

Содержание и структура курса

Содержание курса определено с учетом того, что студенты первого курса не имеют базовой подготовки по специальности «Государственное и муниципальное управление» и фактически вплоть до окончания обучения не обладают четким представлением о своей будущей профессии. В этой связи в содержании курса основное внимание уделено понятийному аппарату, специализированной терминологии, разъяснению основных задач государственной гражданской службы, актуальным вопросам ее реформирования.

Программа предусматривает проведение лекционных занятий (16 часов). На лекционных занятиях дается обзорная характеристика базовых дисциплин по государственному стандарту данной специальности, рассматриваются основные вопросы организации органов исполнительной власти, гражданской государственной службы, задачи реформирования органов управления, раскрываются возможные направления специализаций.

Семинарские и другие активные формы занятий (16 часов) позволят с самого начала обучения помочь студентам сделать более обоснованный

выбор направления будущей специальности (финансы, аналитическое сопровождение, управление персоналом, экономический анализ, правовое обеспечение управления и т.д.) и сориентировать их на углубленное изучение блока предметов, связанных с потенциальным направлением будущей занятости.

Значительный объем самостоятельной подготовки (34 часа) необходим для изучения нормативно-правовых актов, посланий Президента, федеральных программ развития государственной службы различного уровня, научных работ и периодических публикаций, для написания рефератов и эссе по выбранной проблематике.

Виды контроля:

Текущий: написание эссе и рефератов

Итоговый контроль - зачет

Итоговая оценка по дисциплине формируется путем суммирования оценки за эссе и/или реферат (60%) и оценки за зачет (40%). Зачет проводится в письменном виде и/или в форме индивидуальных собеседований.

2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	С Е М Е С Т Р Ы	
		1	2
Общая трудоемкость дисциплины	54		54
Аудиторные занятия:	34		34
Лекции	17		17
Семинары	17		17
Самостоятельная работа:	20		20
Деловая игра)	20		20
Реферат (эссе)			
Промежуточная аттестация			зачёт

3. Содержание дисциплины

3.1 Тематический план учебной дисциплины: разделы и темы, виды и количество

часов занятий

№ п/п	Наименование тем	Количество часов			Всего часов
		Лекции	Семинары	Сам-я работа	
1	Тема 1. Государственное и муниципальное управление: предметы ведения; цели и задачи современного государства	2		3	5
2	Тема 2. Обзор основных	2	4	2	8

	дисциплин специальности и направлений специализации (по ГОСу)				
3	Тема 3. Обзор основных дисциплин специальности и направлений специализации (продолжение)	2		2	4
4	Тема 4. Система государственного и муниципального управления. Институты государственного управления	2	4	2	8
5	Тема 5. Бюрократия. Понятие государственной бюрократии	2		2	4
6	Тема 6. Экономические основы и социальная направленность государственного и муниципального управления	2	4	2	8
7	Тема 7. Местное самоуправление как институт гражданского общества	2		2	4
8	Тема 8. Организация деятельности муниципальной власти	2	4	3	9
9	Зачет		2	2	4
10	Итого часов	17	17	20	54

3.2 Содержание разделов и тем учебной программы

Тема 1. Государственное и муниципальное управление: предметы ведения; цели и задачи современного государства.

Введение. Предметы государственного и муниципального управления. Обоснование целесообразности комплексного социоэкономического и социокультурного подхода к изучению государственного управления. В ходе лекции необходимо рассмотреть следующие аспекты темы:

- Государственное управление и муниципальное управление
- Основные элементы и задачи государственного управления
- Социальная и экономическая рациональность государственного управления
- Система государственного и муниципального управления
- Общее и особенное в специальностях «менеджмент» и «государственное и муниципальное управление»

Литература (основная)

Система государственного и муниципального управления: Учебник. Изд. 2-е доп. И перераб./Под общей ред. Г.В.Атаманчука. – М.: Изд-во РАГС, 2007

Литература (дополнительная)

Государственное управление: основы теории и организации. М.: Статут, 2000.

Тема 2. Обзор основных дисциплин специальности и направлений специализации

Данная лекция включает первый этап обзора блоков общих гуманитарных и социально-экономических (ГСЭ), а также математических и естественнонаучных (ЕН) дисциплин, включенных в государственный стандарт профессионального образования по специальности 061000. Обосновывается степень необходимости их использования в современной практике государственного и муниципального управления.

Литература (основная)

1. Система государственного и муниципального управления: Учебное пособие/Рой Олег Михайлович; Рец. Л.Н.Панкова, В.В.Карпов. 2-е изд. перераб. и доп. – СПб, Питер, 2009

2. Зотов В.Б. Система муниципального управления в схемах. Учебное пособие/В.Б.Зотов – Изд. 2-е – Ростов н/Д: Феникс, 2007

Литература (дополнительная)

Облонский А.В. Бюрократия для XXI века? Модели государственной службы. Россия, США, Англия, Австралия. М., «Дело». 2002.

И. А. Василенко. Административно-государственное управление в странах Запада (США, Великобритания, ФРГ, Франция). М. 2001.

Миндберг Г. Структура в кулаке. Построение эффективной организации. – СПб.: Питер, 2003

Тема 3. Обзор основных дисциплин специальности и направлений специализации (продолжение)

Обзорное рассмотрение дисциплин согласно государственному стандарту для специальности 061000 по блокам: общепрофессиональные (ОПД) и специальные (СД) дисциплины. Обосновывается их общенаучное и прикладное значение для практики государственного и муниципального управления, осваиваются категориальный и терминологический аппарат, подходы к системному изучению институциональных норм и положений, в частности, законов «Об основах государственной службы», «О государственной гражданской службе», указа Президента «О структуре органов исполнительной власти», других нормативно-правовых актов.

Раскрываются сущностные признаки и особенности специализаций данной специальности, позволяющие полнее представить смысл и назначение каждой из них (организация работы органов управления, финансы и межбюджетные отношения, территориальный маркетинг и др.) с целью более осознанного выбора предстоящей работы и договоров с будущим работодателем.

Семинарское занятие в виде тренинга по профессиональному ориентированию.

На семинаре проводится опрос студентов для выявления приоритетных специализаций, индивидуальных карьерных предпочтений, перспектив трудоустройства по каждой из выбранных специализаций. Определяются возможные направления занятости, проводится анализ каждого из направлений.

Обсуждаются материалы по потенциальным организациям – возможным нанимателям студентов: тип работы, примерная оплата труда, должностные обязанности.

Тема 4. Система государственного и муниципального управления. Институты государственного управления

Взаимосвязь государственного и муниципального управления в общественной системе. Конкурирующие концепции о роли государства в управлении обществом. Функции, методы и средства государственного и муниципального управления. Институты президентства, законодательной и исполнительной власти. Муниципальные образования: основные типы и критерии систематизации. Социально-экономический потенциал муниципальных образований. Межбюджетные отношения и финансовая поддержка муниципальных образований.

Литература (основная)

Уткин Э.А., Денисов А.Ф. Государственное и муниципальное управление. М.: Изд-во «ЭКМОС», 2003

Семинарские занятия:

1-е занятие. Подготовка рефератов и докладов с обсуждением положений Программы реформирования государственной службы РФ и направлений административной реформы, а также реформы органов местного самоуправления на основе анализа соответствующих законов, нормативных актов, сайтов Правительства и обзоров СМИ.

2-е занятие. То же, но на основе анализа по Подмоскovie.

Литература (основная)

Тема 5. Бюрократия. Понятие государственной бюрократии

Общее представление о бюрократии. Понятие государственной бюрократии, ее достоинства и ограничения. Исторические проблемы традиционной бюрократии: склонность к расточительству и коррупции, отсутствие мотива к инновациям, безразличие к общественным нуждам. Обзор основных методов решения этих проблем и оценка их результативности.

Литература (основная)

Облонский А.В. Бюрократия для XXI века? Модели государственной службы. Россия, США, Англия, Австралия. М., «Дело». 2002.

Тема 6. Экономические основы и социальная направленность государственного и муниципального управления

Сущность экономического базиса и социальной направленности государственного и муниципального управления. Ресурсная база общественного развития, рациональность ее использования. Экономическая и социальная политика. Понятия экономической и социальной эффективности. Социально ориентированное развитие. Проблемы управления социально ориентированным развитием России.

Литература (основная)

Теория управления. Учебник/Под общ. Ред. А.Л.Гапоненко, А.П.Панкрухина. М.:РАГС, 2008

Тема 7. Местное самоуправление как институт гражданского общества

Формы участия граждан в местном самоуправлении. Муниципальные выборы. Формы обращения граждан в органы местного самоуправления. Публичные слушания. Система территориального общественного самоуправления. Роли и функции территориального общественного самоуправления. Финансовая модель территориального общественного самоуправления. Полномочия территориального общественного самоуправления.

Литература (основная)

Основы местного самоуправления и организации муниципального хозяйства: Учебное пособие/Под ред. А.И.Гаврилова. – Нижний Новгород. Изд-во Волго-Вятской академии гос. службы, 2004

Тема 8. Организация деятельности муниципальной власти

Органы местного самоуправления. Представительные органы муниципального образования и их компетенция. Основные факторы, определяющие организационную структуру местной администрации. Принципы и процесс построения организационных структур местных администраций. Факторы, влияющие на норму управляемости в местной администрации. Основные вопросы, регулируемые регламентом, и состав регламента местной администрации. Разделение и кооперация труда в местной администрации. Классификация затрат рабочего времени и перерывов муниципальных служащих. Виды структурных подразделений местной администрации.

Литература (основная)

Уткин Э.А., Денисов А.Ф. Государственное и муниципальное управление. М.: Изд-во «ЭКМОС», 2003

Семинарское занятие. Проблемы существующей структуры и механизмов функционирования исполнительной власти: неоптимальность организационных структур, неэффективность внутренних и внешних взаимодействий исполнительной власти, размытость и дублирование функций, нерациональность использования экономических ресурсов,

отсутствие четкой регламентации и стандартизации деятельности, конфликты интересов, недостатки системы материального стимулирования труда государственных и муниципальных служащих. Варианты решения данных проблем.

Деловая игра.

Вариант 1

Краткий сюжет.

Глава администрации города областного подчинения был избран три года назад подавляющим большинством населения. Будучи коренным жителем и патриотом города, он активно приступил к реализации сформированной с помощью своей команды программы развития городского хозяйства с учетом предшествующего опыта. По истечении двух лет администрация города стала все отчетливее ощущать серьезные, подчас непреодолимые трудности. Они были связаны, прежде всего, с проблемами межбюджетных отношений (город, обладающий финансовой самостоятельностью, постоянно подвергался не всегда обоснованному перераспределению бюджета в пользу области), долгов по зарплате бюджетникам, жилищно-коммунальной реформы, осложнения отношений с местным бизнес-сообществом.

Вместе с тем имидж главы администрации, его методы и публичные способы борьбы за интересы жителей города, результаты деятельности вызвали доверие населения и он был избран в качестве главы местного самоуправления на второй срок. Однако постоянное состояние стресса от непрекращающейся и тяжелой борьбы с областной администрацией, игнорирование целого ряда полезных для города начинаний, одностороннее и не всегда этичное использование губернатором административного ресурса и другие подобные обстоятельства постепенно привели к ослаблению конструктивной активности главы местного самоуправления. Как следствие стали снижаться параметры социально-экономического развития города и доверие к его руководству со стороны населения.

Потерпев неудачу в очередных выборах на пост губернатора, куда выдвигал свою кандидатуру руководитель местного самоуправления, последний потерял интерес к проблемам города, освободил от занимаемых должностей больше половины лояльных специалистов своей команды, стал создавать различные «бесприбыльные» фонды и адресно покровительствовать определенным частным организациям. Иными словами, начал «готовиться к уходу».

Процедура игры и задания

Студенты разбиваются на три группы. Одна – представляет позицию и интересы команды главы местной администрации. Другая – позицию и интересы населения. Третья – позицию и интересы команды региональной власти (губернатора). В ходе игры аргументируются позиции каждой из взаимодействующих сторон, производится обмен мнениями и вносятся предложения по методам и формам разрешения ситуации.

Вариант 2

Краткий сюжет.

Глава администрации муниципального образования N задумал повысить эффективность работы администрации и провести реформу органов управления. Для этого он создал команду, состоящую из представителей бизнеса, местного университета, экспертов-общественников и чиновников местной администрации. Однако, в ходе реализации реформы, он столкнулся с противодействием со стороны местного законодательного собрания. Депутаты, в целях максимизации своих шансов на переизбрание, разыграли карту борцов с бюрократией. С их точки зрения, проводить дорогостоящую реформу не следует, так как не понятно, к каким результатам она приведет. Реформа без законодательной поддержки застопорилась...

Студенты делятся на две группы. Первая представляет собой команду главы города, вторая – депутатов законодательного собрания, входящих в состав комитета по социально-экономическому развитию. В ходе деловой игры имитируется совместное заседание согласительной комиссии, на которой стороны выдвигают свои аргументы за и против радикального варианта административной реформы.

Цели проводимой игры:

- познакомить студентов с проблематикой административной реформы;
- развить качества цивилизованного ведения полемики;
- имитировать поведение гражданских служащих.

Темы эссе:

1. Функции государственной и муниципальной администрации.
2. Проблемы государственной службы Российской Федерации: личный взгляд.
3. Бюрократия как фактор влияния на функционирование государственной службы.
4. Моя первая встреча с бюрократией.
5. СМИ о реформе государственной службы и административной реформе.
6. Основные направления административной реформы в России и их перспективы.
7. Сравнительный анализ проекта федерального закона «О государственной гражданской службе в РФ» и федерального закона «Об основах государственной службы в Российской Федерации».
8. Модели местного самоуправления в субъектах РФ.
9. Мое видение будущего места занятости.
10. Каким я вижу свое муниципальное образование в 2020 году.

Вопросы для оценки качества освоения дисциплины (вопросы к зачету):

1. Предмет изучения дисциплины «Государственное и муниципальное управление».
2. Государственное и муниципальное управление: общее и особенное.

3. Почему необходимо государственное управление.
4. Государственное управление и государственная служба.
5. Структура и функции государственного управления.
6. Недостатки и преимущества традиционной бюрократии.
7. Основные направления административной реформы в России.
8. Основные задачи государственного управления.
9. Общие принципы организации государственного управления.
10. Общие принципы организации местного самоуправления.
11. Система государственного и муниципального управления.
12. Модели организационных структур муниципальных органов.
13. Институты государственной власти и управления
14. Территориальные уровни государственного управления.
15. Объективные основы и субъективные факторы государственного управления.
16. Основные черты и особенности Конституции РФ.
17. Государственная гражданская служба.
18. Лоббизм в России.
19. Проблемы этики и политической нейтральности в государственной службе
20. Задачи и направления административной реформы в РФ.

V. Учебно – методическое обеспечение программы

Базовая литература

1. Государственное и муниципальное управление: итоговая государственная аттестация студентов: Учеб. пособие/Под ред. Е.Г.Коваленко. – М.: ИНФРА-М, 2008

Основная литература:

1. Система государственного и муниципального управления: Учебное пособие/Рой Олег Михайлович; Рец. Л.Н.Панкова, В.В.Карпов. 2-е изд. перераб. и доп. – СПб, Питер, 2009

2. Зотов В.Б. Система муниципального управления в схемах. Учебное пособие/В.Б.Зотов – Изд. 2-е – Ростов н/Д: Феникс, 2007

3. Система государственного и муниципального управления: Учебник. Изд. 2-е доп. И перераб./Под общей ред. Г.В.Атаманчука. – М.: Изд-во РАГС, 2007

Дополнительная литература:

1. Осборн Д., Пластрик П. Управление без бюрократов. Пять стратегий обновления государства. Прогресс. 2001.

2. Сравнительное государственное управление: теория, реформы, эффективность. – СПб, 2000

3. Облонский А.В. Бюрократия для XXI века? Модели государственной службы. Россия, США, Англия, Австралия. М., «Дело». 2002.

4. Миндберг Г. Структура в кулаке. Построение эффективной организации. – СПб.: Питер, 2003

Нормативно-правовые акты:

1. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти. Указ Президента РФ от 09.03.04 № 314.
2. ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» №131 от 06.10.03
3. Федеральный закон “О системе государственной службы в Российской Федерации” от 27 мая 2003 года
4. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от
5. Указ Президента РФ “О концепции реформирования системы государственной службы Российской Федерации” от 15 августа 2001 года
6. Указ Президента РФ «О структуре органов исполнительной власти» от 17 мая 2000 г.